



UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS FLORESTAL

Nº:

FOLHA:

RUBRICA:

PROPOSTA DE PROGRAMA ANALÍTICO DE DISCIPLINA
CURSOS TÉCNICOS

Observações importantes:

1. Disciplinas podem conter carga horária teórica e prática e estas devem estar separadas no programa analítico.
2. A EMENTA DE UMA DISCIPLINA, POR DEFINIÇÃO, É O CONJUNTO DOS TÓPICOS LISTADOS, COMO COMPONENTES A SEREM LECIONADOS EM SUA PARTE TEÓRICA.
3. Informar referências bibliográficas básicas e complementares.
4. Pré-Requisitos e co-requisitos podem ser dados em uma fórmula contendo os conectivos “e” e “ou”, usando-se parênteses para evitar ambiguidade de interpretação, por exemplo (CFA201 ou CFA210) e (CFA100 ou CFA103 ou CFA201).
5. Use somente a tecla **TAB** (ou tecla de parágrafo) para caminhar nos campos dos itens **1. IDENTIFICAÇÃO** e **3. OFERECIMENTO AOS CURSOS**.
6. Use a tecla **ENTER** para incluir novas linhas nos itens **4. UNIDADES E ASSUNTOS** e **REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**.
7. O plano analítico deve conter, de forma discriminada, o número de aulas dedicadas a cada tópico, teóricos e práticos, dos conteúdos. Favor observar tabela abaixo:

Carga horária Semestral	Nº de aula por Semanal	Nº de aula por Semestral
16:40:00	1	20
33:20:00	2	40
50:00:00	3	60
66:40:00	4	80
83:20:00	5	100
100:00:00	6	120

APROVADO PELO DEPARTAMENTO:

_____ REUNIÃO, DE ____/____/____.

ATA N.º ____/____.

APROVADO PELA CÂMARA DE ENSINO:

_____ REUNIÃO, DE ____/____/____.

ATA N.º ____/____.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS FLORESTAL

Nº:

FOLHA:

RUBRICA:

PROPOSTA DE PROGRAMA ANALÍTICO DE DISCIPLINA
CURSOS TÉCNICOS

DISCIPLINA:	Meios de Hospedagem II	CFH031
-------------	-------------------------------	---------------

UNIDADES E ASSUNTOS

AULAS TEÓRICAS	Nº DE HORAS-AULA:
----------------	-------------------

1. Departamento de telefonia 1.1 Equipamentos 1.2 Funções	05
2. Setor de reservas 2.1 Localização e pessoal 2.2 Ocupação e disponibilidade de UHs 2.3 Gestão de reservas	05
3. Departamento de Governança 3.1 Organograma 3.2 Cargos; 3.3 Funções; 3.4 Seleção e postura dos funcionários	07
4. Sistemática de funcionamento da governança 4.1 Ofício ou copas dos andares 4.2 Objetos esquecidos 4.3 Enxoval e seu inventário	05
5. Arrumação de Unidades Habitacionais. 5.1 Condições das UH's; 5.2 Materiais necessários; 5.3 Mobiliário padrão; 5.4 Período para limpeza; 5.5 Arrumação da cama; 5.6 Arrumação do banheiro.	08
6. A relação entre a governança e outros departamentos 6.1 Recepção 6.2 Manutenção 6.3 Decoração 6.4 Restaurantes	05
7. Hotelaria Hospitalar 7.1 Breve histórico; 7.2 Termos usuais; 7.3 Funções hospitalares; 7.4 Classificações; 7.5 Estruturação; 7.6 Organograma; 7.7 Cargos e funções.	05

APROVADO PELO DEPARTAMENTO:

_____ REUNIÃO, DE ____/____/____.

ATA N.º ____/____.

APROVADO PELA CÂMARA DE ENSINO:

_____ REUNIÃO, DE ____/____/____.

ATA N.º ____/____.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS FLORESTAL

Nº:

FOLHA:

RUBRICA:

PROPOSTA DE PROGRAMA ANALÍTICO DE DISCIPLINA
CURSOS TÉCNICOS

AULAS PRÁTICAS	Nº DE HORAS AULA
8. Prática profissional – Procedimentos e rotinas da Governança – (parte 1 - arrumação e limpeza de quartos)	05
9. Prática profissional – Procedimentos e rotinas da Governança – (parte 2 - Itens de rouparia e decoração com toalha)	05
10. Prática profissional – Procedimentos e rotinas Administrativas e da Recepção	05
11. Prática profissional - Visita Técnica em Hotel Escola e curso	05

APROVADO PELO DEPARTAMENTO:

_____ REUNIÃO, DE ____/____/____.

ATA N.º ____/____.

APROVADO PELA CÂMARA DE ENSINO:

_____ REUNIÃO, DE ____/____/____.

ATA N.º ____/____.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA
CAMPUS FLORESTAL

Nº:

FOLHA:

RUBRICA:

PROPOSTA DE PROGRAMA ANALÍTICO DE DISCIPLINA
CURSOS TÉCNICOS

DISCIPLINA:

Meios de Hospedagem II

CÓDIGO:

CFH 031

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

LIVRO(S) TEXTO(S)

DAVIES, Carlos A. Manual de hospedagem: simplificando ações na hotelaria. 2ª Ed. Caxias do Sul: Educus, 2003.

DIAS, R.; PIMENTA, M. A. (orgs.) Gestão de Hotelaria e Turismo. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

TARABOULSI, Fadi Antoine. Administração de Hotelaria Hospitalar. São Paulo: Atlas, 2003.

OUTRAS REFERÊNCIAS

BELTRAM, Guilherme; CAMELO, Augusto. Hotelaria hospitalar e alguns aspectos da gestão hospitalar necessários para melhorar a qualidade no atendimento. FCV Empresarial, v. 1, p.53-72, 2007.

BOEGER, Marcelo Assad. Gestão em hotelaria hospitalar. São Paulo: Atlas, 2003.

CÂNDIDO, Índio. Governança em hotelaria. 4ª Ed. Caxias do Sul: Educus, 2001.

CASTELLI, Geraldo. Administração Hoteleira. Caxias do Sul: EDUCS, 2001.

ERHART, Andréia C.; BOHRER, Juliana de O. Serviços de Hotelaria Hospitalar: uma abordagem prática para implantação. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Turismo Gestão Hoteleira). Universidade do Sul de Santa Catarina, Florianópolis, 2007.

APROVADO PELO DEPARTAMENTO:

_____ REUNIÃO, DE ____/____/____.

ATA N.º ____/____.

APROVADO PELA CÂMARA DE ENSINO:

_____ REUNIÃO, DE ____/____/____.

ATA N.º ____/____.